



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

METODOLOGIE
proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la
studii universitare de Master didactic, în Departamentul pentru
Pregătirea Personalului Didactic
valabilă începând cu anul universitar 2022-2023

Intrat în vigoare la data de _____
prin HS nr. ____, ediția 1

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat/adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
1	Lect.univ.dr. Mihaela Băiceanu Asist. univ. dr. Mirela Doga Lect.univ.dr. Iuliana Lungu Secretar DPPD Rodica Banu	Prof.univ.dr. Daniela Căprioară Lect.univ.dr. Popa Claudia- Simona Secretar Șef UOC Mihaela Irimia Secretar DPPD Anghel Aneta	.	HCA nr.		HS nr.	0

CUPRINS

<u>1. SCOP</u>	2
<u>2. DOMENIU DE APLICARE</u>	2
<u>3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</u>	2
<u>4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI</u>	3
<u>5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII</u>	3
<u>5.1. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII</u>	3
5.2. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE.....	4
5.3. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE.....	7
5.3.1. Criterii și repere generale privind desfășurarea Concursului de Admitere online....	7
5.3.2. Concursul de Admitere online la studii universitare de Master didactic.....	8
5.4. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE.....	10
5.5. ÎNMATRICULAR CANDIDAȚILOR.....	11
6. DISPOZITII FINALE.....	12
ANEXE.....	14

..

1. SCOP

Scopul prezentei Metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta metodologie se aplică în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea „Ovidius” din Constanța pentru concursul de admitere la studii universitare de Master didactic, începând cu anul universitar 2022 - 2023.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2 Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3 H.G.434/30.03.2022 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate în anul universitar 2022-2023.
- 3.4 OME nr. 3102/08.02.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.
- 3.5 Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.6 OMECTS 4945/2012 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat evaluate de ARACIS organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.7 HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- 3.8 OMECTS nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.9 OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018;
- 3.10 HS al UOC privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunile iulie și septembrie.
- 3.11 O.M. nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic
- 3.12 Standarde specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii universitare de masterat din domeniul: științe ale educației – master didactic, 13 iulie 2020.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

METODOLOGIA Concursului de admitere la ciclul de studii universitare de master

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	locuri în regim fără taxă	finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat
2.	locuri în regim cu taxă	finanțarea studiilor se suportă de către studenți

Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea “Ovidius” din Constanța
DPPD	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
DSS	Departamentul pentru Studenți Străini
BASF	Biroul Admitere și Finalizare Studii
IF	forma de învățământ cu frecvență
FTX	fără taxă
TX	cu taxă
HG	Hotărâre de Guvern
ME	Ministerul Educației
LEN	Legea Educației Naționale
UE	Uniunea Europeană
RGDP	Regulament General privind Protecția Datelor
SIIR	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

ART. 1

Studiile universitare de Masterat didactic sunt de doi ani. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic organizează admiterea la programul de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 2

- (1) Admiterea la studii universitare de Masterat didactic se susține în limba română.
- (2) Candidații la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, susțin testul de competență lingvistică, eliminatoriu, organizat de Facultate de Litere din cadrul UOC.
- (3) Prin excepție, pentru candidații care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

ART. 3

- (1) Concursul de admitere în învățământul superior pentru **ciclul II - studii universitare de**

masterat la DPPD se organizează **pe domenii de studiu și pe programe de masterat**, la forma de învățământ cu frecvență (IF), pe locuri în regim *fără taxă (FTX)* și pe locuri în regim *cu taxă (TX)*.

- (2) Concursul de admitere la studiile universitare de Masterat didactic se organizează în două sesiuni, în condiții identice din punct de vedere al activităților, în lunile iulie și septembrie.
- (3) Cea de-a doua sesiune se organizează în cazul în care în urma primei sesiuni au rămas neocupate locuri FTX sau TX, dar nu mai târziu de 15 septembrie.
- (4) Studiile universitare de masterat se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) pe locuri în regim FTX și pe locuri în regim TX.
- (5) Locurile FTX sunt aprobate prin HG și se alocă UOC prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării

ART. 4

Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs sunt publicate pe paginile web ale UOC și ale DPPD

5.2. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

ART. 5

- (1) La concursul de admitere pentru studii universitare de Master didactic au dreptul să participe absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.
- (2) Admiterea la studii universitare de Master didactic se va organiza atât pentru absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cât și pentru absolvenții școlarizați conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, precum și pentru absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării ca fiind cel puțin studii universitare de licență, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate.

ART. 6

- (1) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară , precum și din Diaspora, se pot înscrie la UOC pe locurile destinate acestora, conform art. 224 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere specifice aprobată prin Ordin MEC.
- (2) Cetățenii străini din state membre UE, SEE și CE pot participa la admitere pentru studii universitare de master în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (3) Cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE (extracomunitari) pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de master numai pe locuri cu taxă în valută după parcurgerea procesului de selecție efectuat de către comisia tehnică de admitere.
- (4) Participarea la concursul de admitere a cetățenilor români care au absolvit studiile într-o altă țară, precum și a cetățenilor străini, este condiționată de deținerea atestatului de recunoaștere a diplomei de studii și / sau după caz, a scrisorii de acceptare eliberate de ME, înainte de împlinirea termenelor limită stabilite prin prezenta metodologie de admitere.

ART. 7

La admiterea pentru studii universitare de Master cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

ART. 8

- (1) Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii/programe de studii/specializări, dar poate fi admis la o singură specializare/un singur program de studii pe locuri finanțate de la bugetul de stat, prezentând în acest sens actele de studii originale la dosar la înmatriculare
- (2) Candidații declarați admiși care au parcurs în anii anteriori un program de studii pe loc finanțat de la bugetul de stat, fără a deține statul de absolvent, pot beneficia de finanțare numai pentru diferența dintre numărul de ani corespunzător celui de al doilea program de studii și numărul de ani finanțați de la bugetul de stat parcurs și în cadrul primului program de studii.
- (3) Dacă prima specializare este parcursă cu achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi efectuată cu finanțare de la bugetul de stat, în urma reușitei la concursul de admitere pe loc bugetat.
- (4) Absolvenții instituțiilor de învățământ superior care au urmat anul I de studii în regim bugetat și ceilalți ani în regim cu taxă se pot înscrie în primul an de studii doar pentru forma de învățământ cu taxă.
- (5) Aceeași reglementare se aplică și studenților din anul I. În cazul în care aceștia au fost exmatriculați ori s-au retras de la studii de pe loc bugetat, pentru a redeveni studenți trebuie să susțină concurs de admitere.
- (6) Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studiu presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Orice altă situație, cu excepția cazurilor sociale, implică urmarea anului de studiu în regim cu taxă.
- (7) Candidații sunt obligați să declare pe propria răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de studii de master, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.
- (8) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

ART. 9

- (1) Înscrierea candidaților se va face on-line.
- (2) Pentru înscrierea on-line este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului și celorlalte documente prevăzute în prezentul regulament.
- (3) În contextul admiterii on-line, pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platforma <http://admitere.univ-ovidius.ro/> și vor încărca documentele solicitate de platformă, inclusiv dovada plății taxei de înscriere. Fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat după finalizarea pașilor. Fișa de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- (4) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.

- (5) Candidații vor indica domeniul, programul de studii, forma de învățământ și regimul de studii: FTX sau TX, la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni).
- (6) Înscrierile se fac cu numele din certificatul de naștere, pentru candidatele căsătorite.
- (7) Înscrierile se fac pe numele din certificatul de naștere/pașaport pentru candidații cetățeni străini.
- (8) Înscrierile se fac conform calendarului și orarului stabilite de Consiliul departamentului și aprobate de Senat. Acestea vor fi publicate pe pagina web a universității.

ART. 10

- (1) Pagina oficială de admitere online <http://admitere.univ-ovidius.ro/> va fi folosită pentru întregul proces de admitere, începând cu înscrierea și continuând cu ierarhizarea candidaților și stabilirea formei de finanțare (buget sau taxă), repartizarea pe specializări (candidați repartizați, aflați în așteptare și respinși) și încheind cu afișarea rezultatelor finale ale admiterii (candidați admiși și respinși).
- (2) Candidații vor avea acces, în permanență, prin intermediul platformei <http://admitere.univ-ovidius.ro/> la statutul pe care îl dețin în cadrul diferitelor etape care alcătuiesc procesul de admitere.

ART. 11

Admiterea online se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, în corelație cu prioritățile precizate de candidat, în limita locurilor prezentate în oferta educațională a DPPD.

ART. 12

După finalizarea procedurii de prelucrare a datelor și afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, nu sunt permise modificări pe listele candidaților admiși.

ART. 13

- (1) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere online este de competența Comisiei de Admitere a DPPD și a comisiilor desemnate, care vor gestiona procesul de înscriere online și care vor răspunde pentru aplicarea prezentei metodologii.
- (2) Comisia de admitere a DPPD va publica, în timp util, pe site-ul DPPD informațiile referitoare la desfășurarea concursului de admitere online.

ART. 14

- (1) Pentru cetățenii străini din state membre ale UE, SEE și CE care candidează în aceleași condiții ca și cetățenii români, dar nu se află în posesia atestatului de recunoaștere a studiilor eliberat de Direcția de specialitate din cadrul ME, depunerea dosarelor evaluării eligibilității se va face pe platforma on-line (<http://admitere.univ-ovidius.ro/>), în secțiunea studenți străini (International Students), conform calendarului stabilit la nivel de UOC. După primirea atestatului de recunoaștere din partea Direcției de specialitate din cadrul ME, DSS transmite departamentului informații cu privire la dosarele validate. Înscrierea la concursul de admitere se face de către comisia tehnică a departamentului.

- (2) Pentru cetățenii străini din state terțe UE care candidează la programe de studii cu taxă în valută, depunerea dosarelor în vederea evaluării eligibilității se va face pe platforma on-line (<http://admitere.univ-ovidius.ro/>) în secțiunea studenți străini (International Students) conform calendarului stabilit la nivel de UOC. După verificarea dosarelor, DSS transmite departamentului informații cu privire la dosarele validate, pentru procesul de preselecție efectuat de către comisia tehnică a departamentului, conform metodologiilor proprii și reglementărilor legale în vigoare. Candidații cu dosare declarate eligibile în urma procesului de preselecție vor fi înscriși la concursul de admitere. Lista candidaților ierarhizați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute va fi transmisă on-line către DSS.
- (3) DSS va transmite on-line dosarele candidaților selectați către direcțiile de specialitate din cadrul MEC. După primirea scrisorii de acceptare din partea direcțiilor de specialitate din cadrul MEC, DSS va transmite electronic scrisorile de acceptare către comisia tehnică de admitere a departamentului. Înmatricularea candidaților va avea loc după primirea scrisorii de acceptare, conform calendarului de admitere stabilit la nivel de UOC pentru cetățenii străini din state terțe UE.
- (4) DSS și departamentului asigură vizibilitatea informațiilor care vizează admiterea candidaților străini și răspund, conform competențelor, solicitărilor acestora.
- (5) Departamentul nu își asumă responsabilitatea în cazul în care atestatul de recunoaștere a studiilor/scrisoarea de acceptare nu este primit/ă în termenul prevăzut pentru înscriere la concurs.
- (6) În cazul în care există candidați care nu primesc aprobările necesare pentru studii în cadrul DPPD din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, ori le declină în favoarea înmatriculării în alte centre universitare, se va proceda la preluarea următoarelor dosare în ordinea descrescătoare a eligibilității, în baza listei de admitere. Acești candidați sunt declarați „în așteptare”. În urma acestei proceduri, Lista finală a candidaților acceptați la studii conform Scrisorilor de acceptare/Acordurilor de școlarizare primite, precum și lista candidaților respinși va fi afișată pe pagina web a departamentului.

ART. 15

Candidații au obligația de a se **informa zilnic** în ceea ce privește desfășurarea admiterii pe pagina web a universității / DPPD, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.

5.3. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

5.3.1. Criterii și repere generale privind desfășurarea Concursului de Admitere online

ART. 16

- (1) La nivelul DPPD, sub autoritatea directorului de departament, se constituie **Comisia de Admitere a DPPD**, formată din *Comisia tehnică de admitere* și *Comisia pentru evaluarea scrisorii de intenție*
- (2) **Comisia tehnică de admitere** oferă candidaților asistență online pe tot parcursul desfășurării concursului, oferă informații privind admiterea la DPPD, asigură activități de prezentare și informare prin toate mijloacele de comunicare existente, conform strategiei de promovare a Masteratului didactic.
- (3) **Comisia tehnică de admitere** va preciza și afișa pe site-ul DPPD toate detaliile referitoare la înscrierea candidaților, modelele de completare a fișei de înscriere etc..

5.3.2. Concursul de Admitere online la studii universitare de Master didactic

ART. 17

La DPPD se organizează Concurs de Admitere la Studiile de Masterat pentru *Domeniul de master ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI, Programele de studii Masterat didactic în Psihologie, Masterat didactic în Biologie, Masterat didactic în Administrarea afacerilor, Masterat didactic în Științe inginerești aplicate, IF*, durata studiilor 2 ani, 120 credite

ART. 18

Numărul de locuri cu taxă (TX) pentru programul de *Masterat didactic* se aprobă de Senatul Universității la propunerea Consiliului de Administrație, în concordanță cu capacitatea maximă de școlarizare publicată în Monitorul Oficial, cu cerințele pieței forței de muncă și cu planul strategic și operațional de dezvoltare instituțională. Este exclusă depășirea cifrelor maxime de școlarizare publicate în Monitorul Oficial.

ART. 19

Calendarul pentru desfășurarea Concursului de admitere la studii de Masterat didactic este aprobat în ședința Consiliului DPPD și a Senatului UOC.

ART. 20

- (1) Pentru programele universitare de Masterat didactic din cadrul DPPD sunt stabilite condiții de admitere vizând probele de concurs și criteriile de departajare.
- (2) Candidații la Programele de Masterat didactic, absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă se pot înscrie la Masterul didactic din același domeniu fundamental, corespunzător specializării dobândite prin studiile de licență, după cum urmează:
 - pentru Programele de Master didactic în Psihologie și Master didactic în Administrarea afacerilor candidații pot fi absolvenți ai programelor de licență incluse în Domeniul fundamental: Științe sociale,
 - pentru Programul de Master didactic în Biologie candidații pot fi absolvenți ai programelor de licență incluse în Domeniul fundamental Științe biologice și biomedicale
 - pentru Programul de Master didactic în Științe inginerești aplicate candidații pot fi absolvenți ai programelor de licență incluse în Domeniul fundamental Științe inginerești
- (3) Absolvenții specializărilor de licență din domeniul Științe ale Educației – Pedagogie, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Psihopedagogie specială – își completează formarea pentru cariera didactică dobândită prin studiile de licență prin parcurgerea unui program de master în domeniul Științe ale Educației (orice program, altul decât cel de master didactic).

ART. 21

Admiterea la programele de *MASTERAT DIDACTIC în Psihologie, Masterat didactic în Biologie, Masterat didactic în Administrarea afacerilor, Masterat didactic în Științe inginerești aplicate* se realizează prin concurs și cuprinde 2 probe: 50% media de la studiile de licență (50 % media anilor de studii și 50% media examenului de Licență.) și 50% scrisoare de

intenție.

În situația în care sunt medii egale, se apelează la **criterii de departajare**:

- a. Media generală a anilor de studii universitare de licență
- b. Nota obținută la elaborarea și susținerea lucrării de licență

ART. 22

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât **6,00 (șase)**.

ART. 23

Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința celor interesați, prin afișare, pe categorii de admiși (în ordinea descrescătoare a mediilor) și respinși (în ordine alfabetică). Se va specifica obligatoriu data și ora afișării rezultatelor.

ART. 24

- (1) La Concursul de Admitere la studii de master se percep următoarele **categorii de taxe**:
 - a) taxe de înscriere la concurs
 - b) taxe de școlarizare stabilite de Consiliul DPPD și aprobate de Consiliul de Administrație și Senatul UOC.
- (2) Candidații vor achita taxele urmărind procedura de plată (Anexa 1)
- (3) Anumite categorii de candidați beneficiază de scutire de la plata taxei de înscriere, pentru un singur program de master pe bază de acte doveditoare, după cum urmează:
 - a) candidații orfani cu vârsta de până la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie (format jpeg);
 - b) candidații salariați UOC și copiii salariaților UOC - vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat UOC;
 - c) copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic sau didactic auxiliar în activitate;
 - d) copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ – vor prezenta - talonul de pensie și adeverință de la locul de muncă unde a activat părintele cadru didactic sau didactic auxiliar;
 - e) candidații proveniți din sistemul de protecție socială - vor prezenta adeverință eliberată de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului.

ART. 25

- (1) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente (în format pdf sau jpeg):
 - a. declarație RGDP (Anexa 2);
 - b. declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (Anexa 16);
 - c. cererea-tip de înscriere pentru concursul de admitere conform Art. 4, pct. 4 (se va genera automat la înscriere);
 - d. copie certificat de naștere;
 - e. copie act de identitate;

- f. copie certificat de căsătorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele) sau alt document care certifică schimbarea numelui;
- g. diploma de bacalaureat.
- h. diploma de licență sau adeverința de licență (pentru promoția 2021) pentru candidații care se înscriu la mai multe programe de studii
- i. adeverința din care să rezulte calitatea de masterand, cu precizarea regimului de studii, TX sau FTX pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, (dacă este cazul);
- j. foaia matricolă;
- k. adeverință medicală, eliberată în ultimele 6 luni după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează
- l. fotografie color – după caz, tip buletin/carte de identitate;
- m. dovada plății taxei de înscriere sau, unde este cazul, adeverință ori documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere;

(2) Documentele prevăzute la alin (1) vor fi depuse în original, la înmatriculare (în cazul în care candidatul este declarat admis pe loc fără taxă). Candidații admiși care nu își depun actele în original la înmatriculare, vor fi declarați respinși și își vor pierde locul finanțat de la bugetul de stat, obținut în urma concursului de admitere.

5.4. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

ART. 26

- (1) Repartizarea candidaților admiși pe specializări se va face în limita numărului de locuri, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și a specializărilor pentru care au optat, începându-se cu prima opțiune.
- (2) Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de către comisia centrală de admitere a universității, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare, pe categorii de *admiși* (în ordinea descrescătoare a mediilor) și *respinși* (în ordine alfabetică). Se vor specifica obligatoriu domeniul de masterat, forma de învățământ, data și ora afișării, iar în dreptul fiecărui candidat se vor menționa: media de la studiile de licență, nota obținută pentru scrisoarea de intenție și media generală de concurs.
- (3) **Pentru stabilirea rezultatului concursului** se va proceda în felul următor:
 - 1. se întocmește lista candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe locurile fără taxă;
 - 2. lista va fi completată cu următorii candidați în ordinea descrescătoare a mediilor pe locurile cu taxă.

ART. 27

Listele definitive conțin următoarele categorii de informații:

- a) Candidații admiși pentru locurile finanțate de la buget (FTX), în limita numărului de locuri
- b) Candidații admiși pentru locurile cu taxa (TX), în limita numărului de locuri

- c) Candidații în așteptare, și, dacă este cazul, candidați respinși și candidați retrași.

ART. 28

- (1) Rezolvarea contestațiilor este atributul exclusiv al Universității „Ovidius” din Constanța. Nu se admit contestații pentru probele orale.
- (2) Eventualele contestații se rezolvă de către Comisia de soluționare a contestațiilor la nivel de DPPD.
- (3) Deciziile comisiei în privința contestațiilor sunt definitive.

ART. 29

Contestațiile se depun și se soluționează conform calendarului de desfășurare a Concursului de admitere la Masteratul didactic. Depunerea contestațiilor se face la registratura universității situată în Bld. Mamaia nr. 124.

ART. 30

Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul universității și în locurile de afișare a rezultatelor admiterii.

5.5. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 31

- (1) Candidații declarați admiși sunt obligați să se înmatriculeze într-un interval de 48 ore de la fiecare afișare a rezultatelor concursului de admitere la programul de studiu la care au concurat, la secretariatul DPPD.
- (2) În situația în care un candidat a fost declarat admis pe locuri bugetate la două programe de studii de master, acesta trebuie să declare în scris, în termenul stabilit de departament, opțiunea pentru a ocupa locul bugetat pentru unul dintre cele două programe, fiind necesară depunerea diplomei de bacalaureat/licență/diplomă în original sau a adeverinței de bacalaureat/licență/diplomă în original, adeverința fiind valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/diplomă.
- (3) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/ licență/diplomă sau a adeverinței în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin Metodologia proprie de admitere, conduce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.
- (4) Odată cu depunerea cererii de înmatriculare, candidații declarați admiși sunt obligați să semneze contractul de studii, care va fi anexat la dosarul personal al masteratului..
- (5) În cazul în care un candidat declarat admis nu se înmatriculează în intervalul precizat în calendarul de admitere, acesta va fi declarat respins, locul său fiind ocupat de un alt candidat în ordinea descrescătoare a mediilor.
- (6) În formularul tip de cerere de înmatriculare candidatul declarat admis va lua la cunoștință de posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se deruleze în situația neînmatriculării numărului minim de studenți necesar școlarizării.
- (7) Candidații declarați admiși pe locuri FTX vor semna contractul de școlarizare.

- (8) Candidații admiși la studii pe locuri TX în lei vor prezenta la înmatriculare dovada achitării a 25% din taxa anuală de școlarizare, și vor semna contractul de școlarizare. Suma plătită nu se returnează în caz de retragere. Candidaților admiși pe locuri cu taxă care ulterior au urcat pe locuri bugetate în urma retragerii altor candidați li se restituie taxa de școlarizare achitată la înmatriculare.
- (9) Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza conform calendarului stabilit de UOC.

ART. 32

Candidații admiși la concursul de admitere vor dobândi calitatea de masterand prin Decizia de înmatriculare emisă de către Rectorul Universității. După înmatriculare, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul de studii la care au fost admiși.

6. DISPOZIȚII FINALE

ART. 33

- (1) DPPD din Universitatea „Ovidius” din Constanța percepe taxe de înscriere, taxe de școlarizare și taxe de înmatriculare în cuantumurile stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.
- (2) Taxele încasate conform alin. (1) nu se restituie candidaților în nicio situație.

ART. 34

- (1) La sfârșitul sesiunii din iulie comisia tehnică de admitere va transmite către comisia tehnică centrală de admitere rezultatele admiterii și locurile neocupate propuse a fi scoase la concurs pentru sesiunea din septembrie. Comisia centrală de admitere aprobă scoaterea la concurs a acestora în sesiunea din septembrie.
- (2) Locurile vacante între cele două sesiuni de admitere, precum și locurile vacante prin retragerea dosarului de către candidatul înmatriculat în prima sesiune, în perioada de înscriere din cea de-a doua sesiune vor fi scoase la concurs de comisia centrală de admitere, la solicitarea comisiilor tehnice de admitere ale facultăților.

ART. 35

În cazul în care după ambele sesiuni de admitere rămân locuri bugetate neocupate, acestea vor fi comunicate comisiei centrale de admitere și repartizate facultăților care le solicită. Aceste locuri vor fi repartizate candidaților cu taxă din ambele sesiuni de admitere în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați.

ART. 36

DPPD asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la studii universitare de master pe locurile oferite de acesta și garantează accesul la aceste informații, prin publicarea pe pagina web și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

ART. 37

În cazul în care se solicită în scris, DPPD și comisia centrală de admitere pot analiza posibilitatea de a asigura suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu dizabilități. DPPD și comisia centrală de admitere vor răspunde solicitării în timp util.

ART. 38

Comisia de admitere DPPD poartă responsabilitatea deplină pentru:

- a) verificarea documentelor candidaților;
- b) calcularea mediilor de admitere;
- c) trecerea mediilor în listele de admitere;
- d) ierarhizarea candidaților în listele de admitere

ART. 39

La stabilirea criteriilor de selecție a candidaților, Comisia de admitere a DPPD va avea în vedere evitarea oricăror forme de discriminare directă sau indirectă a candidaților.

ART. 40

Pe parcursul derulării sesiunilor de admitere și în intervalul dintre acestea Comisia Centrală de Admitere decide în exclusivitate referitor la toate problemele apărute cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului DPPD din data de și în ședința Senatului Universității “Ovidius” din Constanța din data de

Director DPPD,
Prof.univ.dr. Daniela-Dumitra Căprioară

ANEXE

Anexa

**Procedura de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere
și a taxei de școlarizare**

Candidații la examenul de admitere desfășurat în cadrul DPPD - UOC, anul universitar 2022, pot achita taxa de înscriere la examenul de admitere la *Masteratul didactic* astfel:

Banca - TREZORERIA CONSTANȚA, pentru candidații care plătesc taxa în lei, cu următoarele detalii:

Cont IBAN - RO74TREZ23120F330500XXXX

Beneficiar - UNIVERSITATEA OVIDIUS

Cod fiscal - 4301332

Se vor preciza: **Numele și prenumele candidatului/ Taxă înscriere DPPD/ CNP**

Taxa se poate achita și direct prin PLATFORMA DE ADMITERE - ONLINE.

Documentul de plată, care atestă dovada plății, se va încărca pe platforma <http://admitere.univ-ovidius.ro/>

Anexa

ACORD

Subsemnatul/a _____ candidat/candidată la concursul de admitere sesiunea iulie/ septembrie 2022, organizat de Universitatea „Ovidius” din Constanța, DPPD la programul de studii *Masterat didactic*, forma de învățământ IF, am luat la cunoștință prevederile *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea Concursului de admitere la ciclul de studii universitare de master, în cadrul DPPD, în sesiunile iulie și septembrie 2022*, mă angajez să o respect întocmai și sunt de acord ca în timpul evaluării mele să se facă înregistrarea examenului.

Data: _____

Semnătura: _____

Anexa ...

DECLARAȚIE RGPD
în temeiul Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Subsemnatul/a _____, declar că, în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 679/2016, numit în continuare RGPD, am luat cunoștință că Universitatea “Ovidius” din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, Bld. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, telefon/fax +40 241 606407, +40 241 606467, email: rectorat2@univ-ovidius.ro, reprezentată legal prin Rector – Prof. univ. dr. Sorin Rugină, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația legală de a prelucra datele mele cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu scopul organizării și desfășurării examenelor de admitere la studii în cadrul universității, conform prevederilor Legii 1/2001 – Legea Educației Naționale și a legislației secundare incidente. Scopul colectării datelor îl constituie instrumentarea actului/procedurii de înscriere în examenul de admitere la studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, potrivit cererii mele, în vederea inițierii și executării raporturilor juridice contractuale între subsemnatul/a și universitate, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin Universității „Ovidius” din Constanța, de a administra, prelucra și transmite în condiții de siguranță, inclusiv prin RMU și a celorlalte registre publice prevăzute de lege și numai pentru scopurile prevăzute de legislația în vigoare, datele mele personale. Totodată, am luat act de faptul că datele mele cu caracter personal sunt transmise următorilor destinatari: persoana vizată (subsemnatul/a) – prin afișarea publică nominală a rezultatelor examenelor și a informațiilor referitoare la organizarea acestora – ca și instituțiilor/autorităților publice (ex: Ministerul Educației Naționale) sau altor entități publice ori private ale căror activități sunt incidente în activitatea Universității „Ovidius” din Constanța, sau care au legătură directă ori implicită cu instrumentarea actului ori procedurilor pentru care am inițiat raporturile juridice cu universitatea și care, la rândul lor, sunt operatori de date cu caracter personal, prin orice mijloc de comunicare. Aceste informații vor fi introduse de Universitate în baza sa de date sub orice formă materială (pe suport de hârtie) și electronică. Conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016, am luat la cunoștință faptul că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor cu titlu gratuit și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri individuale. Am luat la cunoștință că sunt obligat/ă să furnizez datele necesare pentru realizarea scopului menționat mai sus și că refuzul furnizării sau furnizarea acestor date în mod incorect și incomplet determină imposibilitatea inițierii sau, după caz, a finalizării actului ori procedurii de către universitate, întrucât ar avea drept consecință nerespectarea reglementărilor legale specifice din domeniul educațional.

Data: _____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Anexa ...

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA
DOCUMENTELOR ÎNCĂRCATE PE PLATFORMA
<http://admitere.univ-ovidius.ro/>
LA DPPD**

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean
....., născut/născută la data de, în
....., cu domiciliul în,
legitimată/legitimată cu, seria....., nr., eliberat/eliberată de
....., la data de, CNP,
adresă email, în calitate de candidat la concursul de
admitere, pentru studiile universitare de masterat, organizat de DPPD, pentru anul
universitar 2022-2023, declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele încărcate pe platforma <http://admitere.univ-ovidius.ro/> sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către DPPD să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi fi eliminat(ă) din concurs sau exmatriculat(ă) de la programul de studii universitare de master la care am fost admis(ă) și voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Data

.....

Semnătura candidatului

.....

Anexa.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, născut(ă) în localitatea....., județul/sectorul....., având codul numeric personal....., titular al C.I. cu seria....., nr., eliberat la data de....., de către....., candidat la concursul de admitere organizat de DPPD, sesiunea iulie/septembrie 2022, pentru obținerea calității de masterand la studiile universitare de master, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal, modificat și completat, cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că:

voi depune originalul diplomei de Bacalaureat la DPPD și de Licență, la momentul semnării contractului de studii, conform graficului desfășurării concursului de admitere, în vederea ocupării unui loc cu finanțare de la bugetul de stat.

Totodată, iau notă de faptul că, în cazul în care nu voi depune originalul diplomei de Bacalaureat de Licență, voi fi exmatriculat.

Data:

Semnătura: