



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România - Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467  
E-mail: [rectorat@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat@univ-ovidius.ro) - Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

**REGULAMENT**  
**privind organizarea și funcționarea**  
**Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic**  
**din Universitatea „Ovidius” din Constanța**

**Intrat în vigoare la data de 14.06.2022**  
**prin HS nr. 248, ediția 1**

EDIȚIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat/ adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
1	Lect.univ.dr. Iuliana Lungu	Prof.univ.dr. Daniela Căprioară	-	HCA nr. 590/ 20.05.2022	Aviz nr 75/ 10.06.2022	HS nr. 248/ 14.06.2022	0



## CAPITOLUL I: Dispoziții generale

### Art. 1

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) este o structură universitară autonomă, subordonată Senatului Universității "Ovidius" din Constanța, înființată prin O.M. 4921/11.09.1996 și are la bază Legea Educației Naționale nr.1/2011, Ordinul nr. 3850/2.05.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, publicat în M.O nr. 361/16.05.2017 și Ordinul nr.4129/2018 din 16.07.2018 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.850/2017, publicat în M.O. nr. 660/3.07.2018. Această structură instituțională este abilitată să asigure formarea inițială, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și absolvenților învățământului universitar în vederea obținerii dreptului de a profesa în învățământ, precum și formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic, prin programe de formare/perfecționare periodică, prin organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor de obținere a gradelor didactice (gradul didactic II și gradul didactic I).

## CAPITOLUL II: Misiune, funcții și obiective

### Art. 2

DPPD se individualizează structural și funcțional prin următoarele elemente:

- misiune, funcții și obiective specifice;
- ofertă educațională proprie;
- Plan de învățământ propriu, unitar la nivel național, aprobat de Ministerul Educației Naționale, potrivit unui curriculum specific, definit pe două niveluri și masterat didactic;
- studenți/cursanți proprii înscriși la programul de studii psihopedagogice sau la celelalte programe de studii organizate de DPPD;
- plan propriu de cercetare științifică;
- corp profesoral propriu, titulari ai DPPD;
- organizare, structură și conducere proprie prin Director DPPD și Consiliul DPPD;
- servicii distincte de secretariat, evidență informatizată a activității și elaborarea distinctă a documentelor finale de certificare pentru profesia didactică.

### Art.3

Misiunea didactică și științifică a DPPD constă în formarea competențelor profesionale definiții pentru profesia didactică prin programe de studii de nivel universitar și postuniversitar care satisfac exigențele spațiului european al învățământului superior și care vin în întâmpinarea nevoilor specifice ale învățământului românesc și a cerințelor pieței internaționale a muncii. Astfel, misiunea DPPD are trei componente principale:

- a) *formarea inițială pentru profesiunea didactică* a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul preuniversitar și universitar;
- b) *formarea continuă și perfecționarea pregătirii personalului didactic*, prin programe de formare/perfecționare periodică, prin programe de studii universitare de masterat, precum și prin organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor de obținere a gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar (gradele didactice II și I);



c) *cercetarea științifică, teoretică și aplicativă, în domeniul Științelor educației*, în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu perspectivele de evoluție a învățământului și a Științelor educației pe plan național și european.

#### Art.4

Programele realizate de DPPD sunt în concordanță cu legislația învățământului din România, cu politica și strategiile educaționale promovate de Ministerul Educației (ME), cu standardele naționale și internaționale privind competențele cadrelor didactice și ale celor de conducere, de îndrumare și control din învățământ și sunt focalizate pe profesionalizarea psihopedagogică și evoluția în carieră a personalului didactic și de conducere din învățământ (Coduri COR: 233002 - profesor învățământ gimnazial, 233001 - profesor învățământ liceal/postliceal, 231005 - profesor universitar).

#### Art.5

Măsurile de susținere și dezvoltare a DPPD și a **Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică** se înscriu în strategia globală și în misiunea asumată de Universitatea *Ovidius* din Constanța în plan academic și în plan socio-economic:

- a) **pe plan academic**, asigurarea calității învățământului superior reprezintă o prioritate a Universității. Sub acest aspect, existența unui program de studii psihopedagogice consolidează și dezvoltă calitatea formării viitorilor specialiști și a profesorilor din învățământul preuniversitar.
- b) **pe plan socio-economic**, dobândirea competențelor didactice conferă studenților oportunități de integrare profesională, dar și modalități de dezvoltare personală și evoluție în cariera didactică.

#### Art.6

Ca structură specializată pentru profesionalizarea pedagogică și formarea continuă a personalului didactic, DPPD îndeplinește următoarele **funcții** specifice:

- a) formarea profesională inițială pentru cariera didactică în vederea dobândirii competențelor psihopedagogice și a atestării oficiale pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul preuniversitar și universitar;
- b) formarea continuă, psihopedagogică, metodică/didactică și de specialitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- c) pregătirea, organizarea și desfășurarea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I pentru specializările care i-au fost acreditate de Ministerul Educației;
- d) consiliere psihopedagogică și metodică privind dezvoltarea profesională și evoluția în cariera didactică și coordonarea activităților de mentorat din școli;
- e) inițierea și dezvoltarea unor activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domenii specifice;
- f) susținerea dezvoltării profesional-științifice a personalului didactic din universitate.

#### Art.7

În vederea realizării misiunii asumate, DPPD urmărește îndeplinirea următoarelor **obiective**:

- a) asigurarea unei pregătiri psihologice și pedagogice, didactice și practice de calitate, în acord cu direcțiile actuale și de perspectivă în domeniul Teoriei și practicii curriculumului, al Psihologiei învățării, al tehnologiei informației și comunicării, al proiectării și evaluării în condiții de calitate și eficiență a procesului de învățământ;



- b) realizarea unui învățământ formativ, centrat pe formarea competențelor de specialitate, pe competențele transversale, orientat pragmatic spre nevoile reale ale școlii românești, în contextul integrării europene;
- c) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, precum și transferul direct de informații și de experiență între cadrele didactice universitare din structura Departamentului și profesorii din bazele de practică unde studenții efectuează practica pedagogică și de specialitate;
- e) derularea de programe de cercetare în Științele educației orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale școlii românești și ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație din spațiul european al învățământului superior care asigură profesionalizarea pentru cariera didactică.

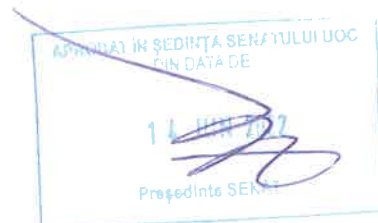
### CAPITOLUL III. Documente de referință

#### Art. 8

(1) Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, ale *Legii privind asigurarea calității nr.87/2006*, ale ordinelor Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, ale Cartei universitare și ale prezentului Regulament.

(2) Prezentul Regulament este întocmit în temeiul prevederilor următoarelor acte normative de referință:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133 din 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001 cu modificările ulterioare;
- Ordinul Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, publicat în M.O nr. 657 din 17 septembrie 2012;
- OMECTS nr. 3666 din 2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- O.M. nr. 3850 din 02.05.2017 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- O.M. nr. 5561 din 07.10.2011, cu referire la Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 3129 - 01.02.2013 referitor la modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561 / 2011;
- OM nr. 5386 din 30.09.2016 privind modificarea și completarea OMECTS nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 4524 din 12.06.2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic;
- O.M.E.N. NR. 5528 DIN 08.09.2020 privind modificarea Metodologiei pentru înființarea și organizarea programelor de master didactic, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master



didactic;

- ARACIS - Partea a IV-a - Ghidul pentru evaluarea externă a Departamentelor pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD);

- ARACIS - Standarde specifice ale comisiilor de specialitate - valabile începând cu 1 Octombrie 2017 - Standarde specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master aferente comisiei de specialitate Nr.5 Științe Administrative, ale Educației și Psihologie; 1.5 Program special de pregătire psihopedagogică inițială, corelat cu toate programele de licență Programul de studii 5 - Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică- Standarde specifice (conform O.M. 5745/2012, cu modificările și completările ulterioare);

- ARACIS – Standarde specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii universitare de masterat din domeniul: Științe ale educației – Masterat didactic aferente Comisiei de specialitate nr. 5 Științe Administrative, ale Educației și Psihologie – Partea a II-a (aprobată în Consiliul ARACIS 13/07/2020)

- Regulamentul de organizare și funcționare (R.O.F) al Universității *Ovidius* din Constanța;

- CARTA Universității „Ovidius“ din Constanța;

- Strategia de dezvoltare instituțională a Universității „Ovidius“ din Constanța.

#### CAPITOLUL IV. Oferta educațională

##### Art. 9.

În ceea ce privește **oferta educațională**, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea *Ovidius* din Constanța asigură următoarele programe de studii:

**1. Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică**, care se realizează prin:

1.1 Învățământ universitar pentru obținerea Nivelului I (inițial) de certificare și Nivelului II, organizate pe durata studiilor de licență, respectiv masterat, forma cu frecvență.

1.2 Învățământ postuniversitar pentru obținerea Nivelului I și a Nivelului II de certificare de către absolvenții învățământului universitar (program intensiv).

**2. Programe și activități de formare continuă și de evoluție în profesia didactică.**

Acestea se realizează sub formă de:

2.1. Cursuri de pregătire în vederea susținerii examenelor pentru obținerea gradelor didactice;

2.3. Organizarea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I de către profesorii din învățământul preuniversitar.

**3. Programul de studii universitare de masterat didactic pentru domeniile: Psihologie, Biologie, Administrarea afacerilor și Științe inginerești aplicate.**

3.1. Programul este organizat la forma de învățământ cu frecvență, pe durata a 2 ani;

3.2. Se adresează absolvenților cu diplomă de licență care doresc să se orienteze către cariera didactică și/sau cadrelor didactice care doresc să se perfecționeze prin urmarea unui program masteral.

**4. Programe de formare continuă pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar sau universitar.**



## **CAPITOLUL V. Organizare, atribuții și responsabilitățile personalului didactic, auxiliar și de conducere**

### **Art. 10**

Conform statului de funcții, personalul didactic al DPPD este alcătuit din specialiști în domeniile prevăzute în planul de învățământ, ocupând posturi de la asistent la profesor universitar, fie prin concurs - titularii, fie ca asociați, prin plata cu ora.

Încadrarea se realizează respectând normele generale și pe cele ale Universității, conform nevoilor anuale și semestriale de desfășurare a activităților specifice, cu antrenarea cadrelor didactice titulare și a celor asociate, în condițiile legii.

### **Art.11**

Conducerea DPPD este asigurată de:

- a) Directorul DPPD
- b) Consiliul DPPD

### **Art.12**

**Directorul DPPD are următoarele atribuții:**

- coordonează activitatea consiliului DPPD și a secretariatului (iar prin consiliul DPPD a tuturor cadrelor didactice);
- reprezintă DPPD-ul în raporturile cu celelalte structuri universitare și cu departamentele din cadrul Universității *Ovidius* din Constanța și din alte instituții de învățământ superior, răspunde de îndeplinirea atribuțiilor Consiliului DPPD, asigurând conducerea operativă, semnează certificatele de studii, precum și celelalte documente emise sub egida DPPD;
- răspunde de implementarea planurilor de învățământ;
- răspunde de elaborarea statelor de funcții, a Metodologiei și Regulamentului de organizare și funcționare proprii departamentului și controlează îndeplinirea sarcinilor, a prevederilor acestora;
- coordonează activitatea didactică și de cercetare din DPPD;
- răspunde de managementul calității activității din DPPD;
- convoacă ședințele de plen sau ale Consiliului DPPD și le prezidează;
- îndeplinește funcția de președinte al comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice în Departament, organizează desfășurarea și finalizarea în bune condiții a acestora, respectând prevederile legale și pe cele ale Metodologiei proprii;
- avizează orarul activităților didactice și programul săptămânal al consultațiilor oferite de membrii DPPD;
- propune ocuparea posturilor vacante în regim de plată cu ora, în condițiile respectării legislației în vigoare;
- semnează pontajul și centralizatorul lunar al tuturor cadrelor didactice (titulari și asociați) din cadrul DPPD;
- semnează certificatele acordate absolvenților programelor de formare psihopedagogică, certificatele cadrelor didactice care au promovat examenele de acordare a gradelor didactice, pentru specializările din cadrul UOC.



### **Art.13**

#### **Consiliul DPPD are următoarele atribuții:**

- elaborează strategia de dezvoltare a DPPD privind programele de studii, activitatea didactică și de cercetare științifică;
- coordonează activitățile didactice din cadrul Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, potrivit Planului de învățământ național elaborat și aprobat de ministerul de resort;
- avizează Statul de funcții al personalului didactic;
- organizează cursurile de pregătire și examenele pentru obținerea gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, în colaborare cu facultățile, conform precizărilor Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- elaborează și propune Senatului Universității din Constanța proiecte de programe de învățământ postuniversitar și de perfecționare a personalului didactic și asigură derularea în bune condiții a programelor aprobate;
- monitorizează modul de respectare și implementare a legislației în vigoare în ceea ce privește programele de formare și perfecționare psihopedagogică, domeniul financiar și al resurselor umane;
- promovează necesitatea pregătirii psihopedagogice, rolul ei în formarea competențelor științifice, profesionale, manageriale, de comunicare, de consiliere și consultanță educațională;
- asigură cooperarea cu Inspectoratele Școlare Județene, cu Casele Corpului Didactic, cu unitățile de învățământ în realizarea sarcinilor privind formarea și perfecționarea personalului didactic, precum și în realizarea în comun a unor programe de formare și cercetare;
- propune scoaterea posturilor didactice la concurs;
- elaborează și aprobă fișa postului pentru cadrele didactice;
- aprobă calificativul anual al angajaților pe baza fișei de autoevaluare confirmată;
- organizează concursul de ocupare a posturilor și evaluează activitatea cadrelor didactice asociate ale DPPD;
- aprobă bugetul anual al DPPD;
- stabilește planul anual de achiziții pentru DPPD.

### **Art. 14**

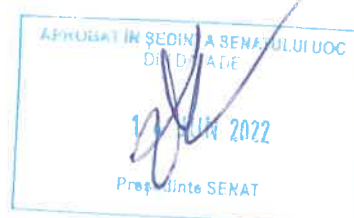
Consiliul DPPD este prezidat de directorul DPPD. Directorul este un cadru didactic titular în instituția de învățământ superior, cu norma de bază la DPPD, care asigură disciplinele din cadrul programului de pregătire psihopedagogică, având funcția didactică de profesor sau conferențiar doctor, conform Standardelor ARACIS.

### **Art. 15**

Personalul didactic trebuie să îndeplinească cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

### **Art. 16**

Personalul didactic al DPPD este format din specialiști în pedagogie, psihopedagogie specială, psihologie, sociologie, didactici speciale și alte specializări determinate prin raportare la misiunea instituțională.



#### **Art.17**

Personalul didactic auxiliar al DPPD include posturi de secretar șef, secretar sau alte funcții didactice auxiliare. Ocuparea acestor posturi se realizează prin concurs, în condițiile legii.

#### **Art.18**

Conduita universitară a cadrelor didactice, a personalului auxiliar din DPPD, titulari sau asociați, respectă normele de etică și de deontologie profesională, normele privind îndeplinirea calitativă a obiectivelor profesionalizării ca viitori profesori, normele relaționării cu comunitatea universitară, se bucură de drepturile stipulate legal, își asumă cu responsabilitate obligațiile statutare.

DPPD aderă la Codul eticii și integrității academice din cadrul Universității din Constanța.

#### **Art.19**

##### **Secretariatul DPPD are următoarele atribuții:**

- a. gestionarea evidenței studenților/cursanților și a situației școlare a acestora;
- b. actualizarea bazei evidenței studenților;
- c. întocmirea registrelor matricole ale DPPD;
- d. gestionarea proceselor de programare a activităților didactice, corespunzător Graficului activităților didactice din cadrul Universității din Constanța;
- e. actualizarea datelor privind locurile de la buget-taxă, în conformitate cu situația de la facultăți;
- f. elaborarea deciziilor privind înmatricularea, exmatricularea studenților;
- g. elaborarea suplimentelor la certificatul de absolvire, situațiilor școlare și adevărințelor care atestă calitatea de student/cursant DPPD, solicitate de studenți/absolvenți ai DPPD.
- h. verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute în regulamentele privind activitatea didactică pentru programele de formare psihopedagogică, de către solicitanții care se înscriu pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor;
- i. realizarea corespondenței cu Ministerul Educației, cu Inspectoratele Școlare și Casele Corpului Didactic.

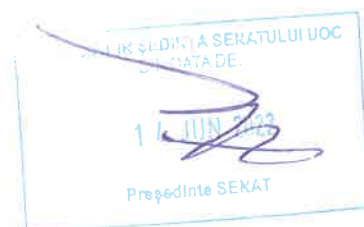
### **CAPITOLUL VI. Cercetarea științifică și dezvoltarea profesională**

#### **Art.20**

1) DPPD desfășoară activități de cercetare științifică proprie, dar și în colaborare cu celelalte facultăți din cadrul Universității *Ovidius* din Constanța.

Cercetarea științifică vizează:

- a) realizarea de studii fundamentale și de cercetări – acțiuni privind formarea inițială și continuă a personalului didactic, politicile educaționale în domeniul dezvoltării curriculare, strategiilor de instruire, evaluare și de valorificare a potențialului tehnologiilor moderne de învățare și comunicare în procesul de învățământ;
- b) elaborarea de proiecte de documente curriculare, metodologii, studii de specialitate, suporturi de curs și softuri educaționale în vederea creșterii eficienței învățământului românesc în acord cu tendințele actuale pe plan european și internațional;
- c) efectuarea de studii de expertiză și consultare, pe bază de investigații concrete și analize de nevoi, pentru ME, pentru organismele de conducere și administrare a învățământului pe plan local și regional (inspectorate școlare, conduceri de școli, casele corpului didactic, centrele de asistență psihopedagogică și altele);





d) prestarea unor servicii de consultanță psihologică și pedagogică, de orientare în carieră pentru persoane fizice sau pentru instituții și agenți economici.

(2) DPPD organizează periodic manifestări științifice la nivel local sau național și se implică în organizarea de manifestări științifice de nivel național sau internațional în parteneriat cu alte facultăți, cu alte DPPD-uri, universități, Inspectorate Școlare Județene, Case ale Corpului Didactic, unități de practică pedagogică, alte instituții de profil.

(3) Programele de cercetare ale DPPD se derulează sub forma proiectelor obținute prin competiție organizată de Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior, sub forma contractelor de cercetare încheiate cu beneficiarii și a temelor de cercetare prevăzute în planul propriu de cercetare științifică și finanțate din surse proprii.

(4) Personalul didactic al DPPD încurajează implicarea studenților și a personalului didactic din învățământul preuniversitar în cercetări științifice aplicative, participă la dezbateri și la manifestări științifice interne și internaționale, la stagii de formare profesională, la școli de vară și se preocupă de publicarea rezultatelor cercetărilor efectuate.

## **CAPITOLUL VII- Dispoziții finale**

### **Art. 21**

Prezentul regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2021-2022.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data 14.06.2022.

Director DPPD,  
Prof.univ.dr. Daniela Căprioară

