

## FIȘA DISCIPLINEI MEDII VIRTUALE DE ÎNVĂȚARE

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	-
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
1.6 Programul de studii	MASTERAT DIDACTIC ÎN PSIHOLOGIE
1.7 Anul universitar	2024-2025

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Medii Virtuale de Învățare						
2.2 Cod disciplină	MDP2106						
2.3 Titularul activităților de curs	Dr.ing. COVACIU Dinu						
2.4 Titularul activităților aplicative	Dr.ing. COVACIU Dinu						
2.5 Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei	PS/DO

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					83
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					6
Examinări					3
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	119				
3.9 Numărul de credite	5				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elemente de psihologie a educației, de pedagogie, de informatică</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală de curs, dotată cu videoproiector, platformă de e-learning</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală de seminar, dotată cu videoproiector, calculatoare, conexiune la internet, platformă de e-learning cu drepturi de management</li> </ul>

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 - Operarea cu concepte fundamentale în domeniul tehnologiei informației C2 - Cunoașterea instrumentarului psihopedagogic specific diferitelor contexte de evaluare C3 - Proiectarea și realizarea de materiale necesare activităților educaționale C4 - Utilizarea tehnologiilor digitale
Competențe transversale	CT1 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinara CT2 Exercițarea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice în exercițarea profesiei CT3 Autoevaluarea nevoilor de formare continua în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica social CT 4 Adaptarea proactivă la modificările pieței ca urmare a dezvoltării comunicării în mediul online

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Scopul acestei discipline constă în abilitarea studenților la formare în ceea ce privește integrarea tehnologiilor în cadrul viitoarelor activități educaționale. Obiective: <ul style="list-style-type: none"><li>- să explice importanța informației pentru/în activități educaționale;</li><li>- să proiecteze și să elaboreze instrumente de evaluare specifice activităților educaționale folosind TIC</li><li>- să utilizeze/creeze instrumente TIC suport pentru managementul instituțional / activități de consiliere, alte activități didactice, de instruire etc.</li><li>- să se familiarizeze cu un set de repere de selecție, conceptualizare și organizare a activității educaționale utilizând TIC.</li></ul> Disciplina are propriul mediu de învățare, comunicat studenților în prima oră, utilizat atât ca sistem de management al conținutului cât și ca platformă pentru construirea unei comunități de învățare și practică. Conținutul dezvoltat în cadrul seminariilor este axat pe exerciții și aplicații în spațiul virtual. Studenții sunt încurajați să lucreze independent și în echipă.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dezvoltarea și perfecționarea competențelor de utilizare a instrumentelor TIC în elaborarea și implementarea documentelor educaționale.</li><li>- Dezvoltarea competențelor de bază necesare utilizării instrumentelor și resurselor educaționale digitale pentru îmbunătățirea calității managementului școlar.</li><li>- Dezvoltarea abilităților de comunicare/colaborare în cadrul grupurilor de lucru prin implementarea și utilizarea de instrumente specifice TIC în cadrul unei organizații educaționale în vederea îmbunătățirii comunicării instituționale.</li><li>- Motivarea studentului pentru a activa în comunități de învățare și practică, pentru a deveni (co)autor de resurse educaționale deschise.</li><li>- Formarea unei culturi digitale.</li></ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
1. Curs introductiv; Obiective; Structura; Metodologia de lucru: Pentru a înțelege/experimenta ce înseamnă		1

medii virtuale de invatare unele unități de curs și activități practice vor fi predate în regim blended/online. Bibliografia: prezentarea materialelor minimale necesare parcurgerii disciplinei (mod de desfășurare: fizic)	Prezentare orala, multimedia; exemplificare pe platforma suport	
2. Medii virtuale de invatare - Medii virtuale ca sursă de informare / documentare / cercetare (mod de desfășurare: online)		1
3. Platforma de e-learning - mediu de stocare / arhivare / schimb de date; mediu de comunicare / colaborare - măsurarea, colectarea, analizarea și raportarea unor largi seturi de date pentru identificarea de modele și alte informații utile care îmbunătățesc nivelul de cunoaștere într-o organizație educațională (mod de desfășurare: fizic)		4
4. Platforma de e-learning - mijloc / metodă de creare / prezentare / partajare conținut - crearea de medii de învățare personalizate prin analizarea activității online a elevilor/ profesorilor/ și a contextelor lor de învățare etc. (mod de desfășurare: fizic)		4
5. Platforma de e-learning - măsurarea și analizarea modului în care se comportă cursanții etc. (mod de desfășurare: online)		1
6. Servicii de bibliotecă virtuală, servicii de date deschise, de documentare și informare etc. (mod desfășurare: online)		1
7. Depozite instituționale - Gestionarea articolelor din depozitul instituțional - Etică – verificarea antiplagiat (desfășurare: online)		1
8. Alte platforme (e-learning, servicii de bibliotecă, sisteme de conferință, jurnale) (desfășurare: online)		1
<b>Bibliografie:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ursache, L., Vâju, G., Donici, C., Herman, C. (2011). Moodle – Administrare, utilizare, evaluare. Moodle România.</li> <li>2. Cole, J., Foster, L. (2008). Using Moodle. O'Reilly Community Press, 2nd edition.</li> <li>3. Riorda, M., Moodle – An electronic classroom. Cuyahoga Vallery Christian Academy.</li> <li>4. Ghid pentru utilizarea platformei e-Learning – cadre didactice. Universitatea Transilvania din Brașov, 2020.</li> <li>5. Todos, P., Scripcenco, A., Cazac, V., Ghencea, C. (2012). Ghidul profesorului. Crearea cursurilor on-line. Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>6. Grosseck, G. &amp; Malița, L. (2015). Elemente de e-learning în vederea achiziției de competențe cheie în științele sociale. Editura de Vest Timișoara</li> <li>7. Ceobanu, C. (2016). Invatarea in mediul virtual. Ghid de utilizare a calculatorului in educatie, Editura Polirom.</li> <li>8. Dobre, I. (2010), Studiu critic al actualelor sisteme de e-learning. Institutul de cercetări pentru inteligență artificială.</li> <li>9. <a href="http://www.moodle.org">http://www.moodle.org</a></li> <li>10. <a href="http://193.254.231.39/moodle">http://193.254.231.39/moodle</a></li> </ol>		
<b>8.2 Aplicații (seminar/ laborator/ proiect)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Laborator introductiv Structura laboratorului, metodologia de lucru. Prezentarea temelor de laborator si a activitatilor practice de lucru in echipa si individual (mod de desfășurare: fizic)	Lucru individual pe platforma de e-learning. Aplicatii.	2

2. Crearea cursurilor pe platforma de e-learning. Fiecare student va avea propriul curs. Configurarea cursului. (mod de desfășurare: online)	Studii de caz (învățare prin proiecte).	2
3. Crearea resurselor de învățare. Tipuri de resurse (fișiere, URL, pagini, cărți etc) (mod de desfășurare: fizic)		6
4. Definiere activităților: - Sarcini de lucru (teme de casă etc) - Teste grilă, eseuri... Banca de întrebări (mod de desfășurare: fizic)		8
5. Înscrierea cursanților. Grupuri și grupări. (mod de desfășurare: online)		2
6. Notarea, configurarea catalogului electronic. (mod de desfășurare: online)		2
7. Alte tipuri de activități: glosar, chat, forum, wiki, etc. (mod de desfășurare: online)		4
8. Backup / restore (copii de siguranță); importul materialelor din alt curs; export informații. Generarea rapoartelor. (mod de desfășurare: online)		2

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Studentii vor dobândi deprinderi de folosire eficientă și corectă a mediilor virtuale, în scopul utilizării acestora ca instrumente în cariera (viitoare) de educatori. Sunt încurajați să pună în practică individual și/sau în grupuri materialele discutate la începutul fiecărei ore de seminar, să rezolve exercițiile cerute cu unul dintre instrumentele, tehnologiile și/sau aplicațiile prezentate. Mai mult această disciplină se va desfășura potrivit principiilor pedagogiei active (centrate pe activitatea și achizițiile studentului asistat de către profesor) și nu le este recomandat studenților care preferă sistemul de lucru bazat pe reproducerea unor informații primite „de-a gata” sau pe strategia efortului personal minim

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Gradul de aprofundare a conceptelor	Test pe platforma e-learning	30%
10.5 Aplicații	Prezență la activitățile de la seminar; Realizarea cursurilor proprii la orele de seminar – verificarea utilizării resurselor, tipurilor de activități, înscrierea cursanților, catalog, salvare date.	Jurnalul activităților de pe platformă	10%
		Evaluarea conținutului creat	50%
		Punct din oficiu	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacerea în proporție de 50% a cerințelor specifice pentru curs și seminar.</li> </ul>			