

## FIȘA DISCIPLINEI

### Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar (învățământ liceal, postliceal)-Geografie

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT (NIVEL II)
1.6 Programul de studii / Calificarea	PROGRAM DE PREGĂTIRE PSIHOPEdagogică NIVEL II
1.7 Anul universitar	2024-2025

#### 2. Date despre disciplina

2.1 Denumire disciplina	<b>Practică Pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar (învățământ liceal, postliceal)-Geografie Nivel II</b>						
2.2 Cod disciplină	-						
2.3 Titular activități de curs	-						
2.4 Titular activităților aplicative	Lect.univ. dr. Lungu Iuliana						
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	4	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei	DOB

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3 aplicații	3
3.4. Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	-	3.6 aplicații	42
3.7 Total ore studiu individual					<b>83</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					
Pregătire seminar / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					20
Examinări					10
Alte activități.....					5
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pedagogie, Psihologia educației, Didactica specialității</li></ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoștințe privind organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ la nivelul învățământului primar și preșcolar</li></ul>

### 5. Conditii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nu este cazul</li></ul>
5.2 de desfășurare a laboratorului/practicii	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mijloace de prezentare multimedia (laptop, videoproiector)</li><li>• Termenul predării portofoliului de practică este stabilit de titular de comun acord cu studenții.</li><li>• Unitățile de învățământ unde se desfășoară activitatea de îndrumare practică, săli de clasă.</li></ul>

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p><i>C1. Cunoașterea elevilor și a modului în care învață aceștia;</i></p> <p><i>C2. Cunoașterea conținutului științific din domeniul Geografie și a modului de predare al acestuia;</i></p> <p><i>C3. Implementarea unor acțiuni instructiv – educative ce determină învățarea, formarea și/sau dezvoltarea eficientă a cunoștințelor, abilităților și atitudinilor specifice domeniului științific Geografie</i></p> <p><i>C4. Crearea unor medii de învățare favorabile învățării eficiente, sigure și stabile;</i></p> <p><i>C5. Elaborarea și comunicarea de feedback și rapoarte de evaluare despre progresul în învățare al elevilor pe baza unor demersuri de evaluare fundamentate științific;</i></p> <p><i>C6. Implicarea activă în învățarea profesională specifică profesiei de cadru didactic specializarea Geografie;</i></p> <p><i>C7. Colaborarea cu colegii, părinții/tutori legali și diverși actori din comunitate în interesul învățământului</i></p>
Competențe transversale	<p><i>CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională;</i></p> <p><i>CT2. Cooperarea eficientă în echipe profesionale intra și interdisciplinare;</i></p> <p><i>CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.</i></p>

### 7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea la masterand a unui set de competențe specifice în vederea proiectării, organizării, desfășurării, evaluării și reglării procesului instructiv-educativ la geografie
7.2 Obiectivele specifice	<p><b>Cunoștințe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• să cunoască particularitățile dezvoltării elevilor din punct de vedere fizic, social și intelectual;</li><li>• să cunoască particularitățile procesului de învățare al elevilor;</li><li>• să înțeleagă particularitățile diferitelor tipologii de conținut științific din domeniul Geografie și strategii didactice asociate acestora;</li><li>• să cunoască reperele curriculare naționale cadru și specifice predării disciplinei Geografie;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• să înțeleagă modele și tehnici de design educațional inovativ;</li> <li>• să cunoască strategii de predare aplicabile în predarea disciplinei Geografie în învățământul preuniversitar;</li> <li>• să cunoască strategii de motivare și stimulare a interesului situațional ale elevilor în contextul predării disciplinei Geografie în învățământul preuniversitar;</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;"><b>Aptitudini:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să poată selecta și organiza conținutul științific al disciplinei Geografie;</li> <li>• să utilizeze Tehnologia informației și comunicării (TIC) în cadrul activităților instructiv-educative ale disciplinei Geografie;</li> <li>• să stabilească obiective provocatoare de învățare;</li> <li>• să utilizeze o comunicare eficientă în clasa de elevi;</li> <li>• să evalueze învățarea elevilor la disciplina Geografie;</li> <li>• să ofere feedback elevilor cu privire la învățarea lor la disciplina Geografie;</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;"><b>Responsabilitate și autonomie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să sprijine participarea elevilor în procesul de învățământ;</li> <li>• să manifeste atitudine proactivă față de pregătirea profesională;</li> <li>• să se implice în acțiuni de pregătire profesională continuă</li> <li>• să respecte etica și responsabilitățile profesionale;</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;">să aplice învățarea profesională pentru a îmbunătăți învățarea elevilor;</p>
--	---

## 8. Continuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate (online /fizic)
-	--	-
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Număr ore alocate (online /fizic)
<b>Realizarea instructajului de practica</b> Stabilirea orarului de practică.	Instructaj	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prezentarea și studierea documentelor școlare, care reglementează activitatea instructiv-educativă</b> : documente curriculare (programe, plan cadru de învățământ , scheme orare), documente de management educațional (plan de dezvoltare al instituției, regulamentul de funcționare al instituției școlare, regulamentul de ordine interioară) ; documente de proiectare a activității instructive-educative ( planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare), documentele comisiei metodice, catalogul, ghid metodologic;</li> <li>• <b>Studierea materialelor ce ilustrează activitatea desfășurată pentru cunoașterea și caracterizarea psihopedagogică a elevului:</b></li> </ul>	Conversație, studiul de caz, observația, explicația	12

modele de fișă psihopedagogică,		
<b>Realizarea practicii pedagogice observative</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asistența la lecțiile demonstrative realizate de către profesorul mentor și colegii de grupă</li> <li>• întocmirea fișelor de observație ale lecțiilor observate (se întocmesc 8 fișe de observație)</li> <li>• workshop-uri de reflecție asupra lecțiilor observate (pentru jurnalul reflexiv)</li> </ul> <b>Participarea la alte tipuri de activități din școală</b> (ședința cu părinții, participare la comisia metodică, consiliu profesoral, consultații cu elevii, profesor de serviciu pe școală, cercuri pedagogice, etc). – dacă situația pandemică permite acest lucru	Observația, demonstrația, studiul de caz, conversația, explicația,	8 ore
<b>Realizarea activităților de predare</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• întocmirea proiectelor de lecție (4 proiecte de lecție)</li> <li>• proiectarea și elaborarea materialelor necesare organizării și desfășurării procesului didactic;</li> <li>• workshop-uri de reflexie a lecțiilor predate (întocmirea unor fișe de reflexie pentru jurnalul reflexiv)</li> </ul> Obs. Toate activitățile se vor desfășura în condiții de asistență calificată.	Exercițiul practic, conversația, tehnici de învățare activă, învățarea prin cooperare, elaborarea de proiecte, instruirea asistată de calculator	20 ore
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. * * * , <i>Regulament de practica pedagogica</i> DPPD- UOC</li> <li>2. Bulzan, C., Iancu Ciobanu, M., Ilie, R., L., (2009)- <i>Ghid de practică pedagogică</i>, EDP, București.</li> <li>3. Dulamă, Maria Eliza, 1996, <i>Didactică geografică</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>4. Dulamă, Maria Eliza, 2001, <i>Metodica predării geografiei</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>5. Dulamă, Maria Eliza, 2002, <i>Modele, strategii și tehnici didactice activizante cu aplicații în geografie</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>6. Dulamă, Maria Eliza, 2004, <i>Modelul învățării depline a geografiei</i>. Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>7. Dulamă, Maria Eliza, 2006, <i>Metodologie didactică</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca,</li> <li>8. Dulamă, Maria Eliza, 2006, <i>Harta în predarea geografiei</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca,</li> <li>9. Dulamă Maria Eliza, 2007, <i>Geografie fizică. Planificări și proiecte de lecții pentru clasa a V-a</i>, Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>10. Dulamă Maria Eliza, Serafima Roșcovanu, 2007, <i>Didactica geografiei</i>, Editura BONS OFFICES, Chișinău</li> <li>11. Dulamă Maria Eliza, 2008, <i>Metodologii didactice activizante. Teorie și practică</i> , Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>12. Dulamă, Maria Eliza, 2008, <i>Practica pedagogică</i>. Ediția a 2-a, Editura Clusium, Cluj-Napoca.</li> <li>13. Ilinca N., 2000, <i>Didactica geografiei</i>, Editura Corint, București.</li> <li>14. * * * , <i>Planurile-cadru pentru învățământul preuniversitar</i>, MECS.</li> <li>15. * * * , <i>Programele școlare pentru disciplinele de specialitate</i> , MECS.</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

În conformitate cu convenția încheiată cu unitățile de practică, ISJ, cu regulamentul pentru practica pedagogică. Exista

de asemenea un parteneriat universitate-scoala de aplicatie concretizat in-un simpozion anual pe teme de didactica, activitati commune si dialog active intre profesorul din invatamantul universitar si profesorii mentor, realizarea unor cercetari commune intre tutorele din universitate si profesorii mentori din scolile de aplicatie.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
-	-	-	-
10.5 Laborator/lucrări/ practică	Evaluarea activităților curriculare și extracurriculare pe care masteranzii le pregătesc și le susțin pe parcursul semestrului - îndeplinirea standardelor minime de performanță	Observarea sistematică, evaluare orală	60%
	Evaluarea portofoliului de practică - îndeplinirea standardelor minime de performanță Portofoliul de practică va conține următoarele documente : 14 fișe de asistență; 8 proiecte de lecție, 14 fișe de reflexie (ce alcatuiesc jurnalul reflexiv), foaie catalog completată, tabel centralizator cu fișele de asistență (avizat prin semnătura de către tutore), tabel centralizator cu proiectele de lecții (avizat prin semnătură de către tutore, fiecare proiect fiind notat de către tutore)	Portofoliu de practică	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la orele de practică pedagogică;</li> <li>- studierea documentelor curriculare specifice disciplinei / profilului;</li> <li>- realizarea portofoliului cu proiecte și materiale didactice care să respecte cerințele minime de întocmire;</li> </ul>			