



FIȘA DISCIPLINEI
(Practică pedagogică II în Administrarea afacerilor (Economie) (gimnaziu))

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	II
1.6 Programul de studii	Masterat didactic în administrarea afacerilor
1.7 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică pedagogică II în Administrarea afacerilor (Economie) (gimnaziu)						
2.2 Cod disciplină	MDAA1204						
2.3 Titularul activităților de curs	-						
2.4 Titularul activităților aplicative	Conf. univ. dr. Constandache Mihaela						
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei */**	DM/DI

* DF – disciplină fundamentală, DS – disciplină de specializare, DC – disciplină complementară

** DOB – disciplină obligatorie; DOP – disciplină opțională; DFA – Disciplină facultativă

3. Timpul total (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	8	din care: 3.2 curs	-	3.3 aplicații***	8
3.4 Total ore activități directe pe semestru	112	din care: 3.5 curs	-	3.6 aplicații	112
3.7 Total ore de studiu individual					138
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul cărților, manualelor, suportului de curs,, notițelor, bibliografie minimală recomandată					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					42
Pregătire seminar / laborator / proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Pregătire pentru prezentări sau verificări					28
Pregătire pentru examinarea finală					4
Alte activități: consultații					-
3.8 Total ore pe semestru	250				
3.9 Numărul de credite	10				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect



4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Designul instruirii și teoriile învățării Didactica de specialitate în administrarea afacerilor (Economie) (gimnaziu)
4.2 de rezultate ale învățării	Studentii trebuie să fie inițiați în conceptualizări și explicații științifice ale problemelor practicii pedagogice

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	-

*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei

6. Obiectivele disciplinei

6.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea deprinderilor și priceperilor necesare proceselor de predare-învățare-evaluare specifice disciplinelor economice în învățământul preuniversitar
6.2 Obiectivele specifice	- Să întocmească, din perspectiva Curriculumului Național, planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare la disciplinele predate; - Să utilizeze în practica educațională prevederile documentelor de tip reglator (plan cadru de învățământ, scheme orare, programele disciplinelor de învățământ, ghiduri, îndrumare metodice); - Să-și formeze deprinderi și priceperi implicate în etapele demersului didactic: proiectare, realizare și evaluare, din perspectiva exigențelor reformei procesului de învățământ; - Să proiecteze și să susțină efectiv lecții la diferite discipline economice și clase diferite; - Să realizeze materiale didactice necesare desfășurării lecțiilor; - Să aplice diferite instrumente de evaluare a rezultatelor școlare.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Folosirea noțiunilor de specialitate necesare predării în învățământul preuniversitar, în funcție de contextul psihopedagogic și metodic (cerințele programei, nivelul clasei etc.); Proiectarea activităților didactice, pe baza sugestiilor metodologice oferite de programele școlare;
Aptitudini	Dezvoltarea abilităților spre a aplica cunoștințele teoretice însușite în concordanță cu specializarea pentru care se instruiște. Dobândirea capacității de a elabora și implementa un proiect.



Responsabilitate și autonomie	Formarea deprinderii de a lucra în mod cooperant și flexibil în cadrul unei echipe; Dezvoltarea capacității de inițiativă și a capacității de a răspunde pozitiv la schimbări; Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.
--------------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
Bibliografie		
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Număr ore alocate
Studiul documentelor ce reglementează activitatea instructiv-educativă la nivelul școlii: planuri de învățământ, standarde de pregătire profesională, curriculum școlar (trunchi comun, curriculum la decizia școlii, curriculum în dezvoltare locală), manuale și resurse auxiliare de predare învățare; consemnarea datelor semnificative în caietul de practică pedagogică.	Observația sistematizată Conversația euristică Studiul de caz Problematizarea Exercițiul Joc de rol	16
Proiectarea curriculară - etape, strategii: curriculum la decizia școlii, curriculum în dezvoltare locală; consemnarea datelor semnificative în caietul de practică pedagogică.		16
Evaluarea curriculară; consemnarea datelor semnificative în caietul de practică pedagogică.		8
Aplicare diferitelor modele de design ale procesului de instruire; consemnarea datelor semnificative în caietul de practică pedagogică.		16
Microproiectarea strategiilor didactice cu aplicarea neuroștiințelor cognitive în învățare; consemnarea datelor semnificative în caietul de practică pedagogică.		16
Asistența la activitățile instructiv-educative la clasă, la activitățile de formare continuă, analiza acestora, consemnarea observațiilor în caietul de practică pedagogică.		16
Îmbinarea aspectelor de ordin teoretic cu cele practice – aplicative pentru formarea competențelor specifice predării disciplinelor economice.		8
Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților didactice și educative: materiale legate de activitatea directă la clasă, materiale ce ilustrează activitatea desfășurată pentru cunoașterea și caracterizarea psihopedagogică a elevului; susținerea, autoevaluarea și evaluarea lecțiilor de probă.		16



Bibliografie

- [1]. Cerghit, I. - Metode de învățământ, Editura Polirom, Iași, 2007;
- [2]. Ciobanu, O., Diaconu, M., Cace, C., Stăiculescu, C., Lăcătuș, M-L, Păduraru, M-E, E Richițeanu Năstase E-R, Caiet de practică pedagogică Nivelul I de pregătire psihopedagogică. Curs postuniversitar, Academia de Studii Economice din București Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, 2012;
- [3]. Crasovan, M - MENTORATUL - modalitate de pregătire și integrare profesională a viitoarelor cadre didactice, București, Editura Universitară, 2016;
- [4]. Dodescu, Ana, - Metodica predării economiei, Ed. Universității din Oradea, 2001;
- [5]. Druță, M. E. – Metodica predării disciplinelor economice. Note de curs, Ed. ASE București, 2000;
- [6]. Ionescu, M., Radu, I. - Didactica modernă, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2001;
- [7]. Maciuc, I. – Repere ale instruirii, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2002;
- [8]. Moraru, M., Enache, R. (coord.) - Repere în practica pedagogică – Instrument de lucru pentru studenți, Craiova: Editura SITECH, 2014;
- [9]. Negreț-Dobridor - Teoria generală a curriculumului educațional, Editura Polirom, Iași, 2008;
- [10]. Nicolai, M. - Metodica predării disciplinelor economice, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2004.
- [11]. Radu, I.T. – Evaluarea în procesul didactic, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2000;

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-	-	-
	-	-	-
9.5 Aplicații* <i>*Se alege tipul de aplicație afacerent disciplinei</i>	Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate	Prezentarea unui portofoliu (Jurnal de practică, Proiectare didactică anuală, Proiecte de lecții)	20%
	Participarea activă la activitățile instructiv- educative		20%
	Susținerea secvențelor de lecție		40%
	Interes și capacitate de lucru pentru studiu individual și în echipă		20%
9.6 Standard minim de performanță / Condiții de promovare			
Întocmirea corectă și completă a portofoliului, participarea la activitățile instructiv-educative.			



UOC-PO-10 Anexa 2

Data completării,

Titular activităților de curs,
Nume/Prenume /Semnătura

Titular aplicații,
Nume/Prenume /Semnătura

28.09.2025

Data avizării în Departament,

Director de Departament,
Prof. univ. dr. Daniela Căprioară

30.09.2025

Decan, _____