

Documente înscriere dosar nivel I postuniversitar Admitere 2024

Documentele se încarcă în format pdf sau jpeg

Dosarul online de candidatură pentru cetățenii români care se înscriu la Programul de formare psihopedagogică **nivel I postuniversitar** conține următoarele documente (în format pdf sau jpeg):

- 1. fișă de înscriere la concursul de admitere** (se generează automat la înscriere, prin completarea câmpurilor. Va trebui printată și inclusă în dosarul fizic, dacă sunteți admiși și veniți la înmatriculare);
- 2. declarație RGDP** (Anexa 1 din <https://dppd.univ-ovidius.ro/formulare-descarcabile/>);
- declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (Anexa 2);
- 4. certificat de naștere;**
- 5. carte de identitate**
- dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate (certificatul de căsătorie sau alt document care certifică schimbarea numelui);
- 7. diploma de bacalaureat** obținută în România ori echivalenta;
- 8. foaia matricolă** aferentă studiilor efectuate la liceu;
- 9. diploma de licență** sau act de studii corespunzător categoriei de studii universitare absolvite, în baza căruia se realizează înscrierea. Candidații care au absolvit studiile de licență în 2024 vor încărca adeverința de licență;
- 10. foaia matricolă/suplimentul la diplomă de licență;**
- 11. adeverință medicală**, eliberată în ultimele 6 luni după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical, nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu profesia didactică. Adeverința medicală trebuie să aibă mențiunea „apt pentru profesia didactică”;
- 12. taxa de înscriere** (plata pentru înscriere este online prin Netopia și se realizează în platforma de înscriere, la pasul „plată”);
- unde este cazul, adeverința sau documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere.
- 13. fotografie color** tip buletin/carte de identitate;

- Dosarul online de candidatură pentru *cetățenii din statele membre UE, SEE, CE, cetățenii britanici* și membrii familiilor acestora, *cetățenii români cu studii în străinătate* - lista documentelor se află în Regulamentul de admitere 2024, art.22. <https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulament-admitere-2024.pdf> sau art.6 (6) din Metodologie concurs de admitere la Programul de formare: <https://dppd.univ-ovidius.ro/wp->

[content/uploads/2024/05/Metodologie%20admitere%20Program%20de%20formare%20psihopedagogic%C4%83%20-%202024.pdf](https://dppd.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/05/Metodologie%20admitere%20Program%20de%20formare%20psihopedagogic%C4%83%20-%202024.pdf)

- Dosarul online de candidatură pentru *cetățenii din state terțe UE, SEE, CE* – lista documentelor se află în Regulamentul de admitere 2024, art.23. <https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulament-admitere-2024.pdf> sau art.6 (7) din Metodologie concurs de admitere la Programul de formare: <https://dppd.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/05/Metodologie%20admitere%20Program%20de%20formare%20psihopedagogic%C4%83%20-%202024.pdf>

Notă:

Vă rugăm să țineți cont de următoarele, pentru a facilita încărcarea optimă a dosarului:

- **respectați intervalul alocat depunerii Nivelul I postuniversitar, 8-16 iulie. In data de 16 iulie se pot depune dosare noi până în ora 13.00; nu se mai primesc dosare noi după ora 13;**
- **Timpul necesar pentru crearea contului, completarea în platformă, încărcarea documentelor, verificare, plată și trimiterea dosarului –estimativ 50- 60 min;**
- Fiecare document va fi încărcat în câmpul corespunzător; unele câmpuri solicită încărcarea față a documentului, altele, doar verso;
- În câmpurile în care nu se specifică „față” sau „verso”, documentul trebuie încărcat integral. Dacă un document are 2 sau mai multe pagini (de exemplu foaia matricolă), paginile acestuia trebuie îmbinate într-un singur document, care să permită vizualizarea completă. Nerespectarea acestei cerințe va duce la vizualizarea parțială (doar prima pagină) și dosarul va fi retrimis pentru corectură. Recomandăm pentru îmbinarea paginilor un utilitar online (ilovepdf.com, de exemplu);
- Declarațiile de orice tip trebuie să fie semnate olograf;
- **Respectați folosirea semnelor diacritice, mai ales în completarea numelui în fișa de înscriere;**
- Verificați cu atenție datele completate (nr.telefon, adresă mail, serii documente, note, medii) și documentele atașate înainte de a apăsa butonul „trimite”;
- Verificați periodic în mailul cu care v-ați înscris, mesajele primite de la Comisia de admitere, privind statusul dosarului.

Vă mulțumim!