

INFORMAȚII NECESARE DEPUNERII LUCRĂRII DE GRAD DIDACTIC I

SERIA 2024-2026

1. Depunerea lucrărilor și candidaturilor

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) anunță că **depunerea lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2024–2026**, se va face în perioada:

❖ **01 august 2025 - 30 august 2025,**

la **secretariatul DPPD-FPSE**, din Bd. Mamaia, nr. 124, Cămin I, camera 24,

în intervalul orar 10:00-14:00 (de luni până vineri).

2. Documente necesare pentru depunerea lucrării metodico-științifice

Candidații din seria **2024–2026** trebuie să pregătească următorul set complet de documente, ce vor fi depuse în perioada 01.08.2025-30.08.2025:

1. **Lucrarea metodico-științifică**, într-un singur exemplar, în formă scrisă, **legată și cartonată**;
2. **CD-ul** care conține lucrarea în format **.pdf** (identic cu versiunea tipărită);
3. **Anexa 1 - AVIZ de acceptare/neacceptare la depunere**, completată și semnată de coordonatorul științific (obligatoriu la momentul depunerii);
4. **Anexa 2 - REFERAT asupra lucrării metodico-științifice**, completat de coordonator (se depune direct la secretariatul DPPD **până la data de 10.09.2025**);
5. **Raportul antiplagiat** - se depune **doar prima pagină imprimată** din raportul complet generat de programul antiplagiat;
6. **Anexa 3 - Declarație de autenticitate**, completată și **semnată olograf** de candidat, inserată **la finalul lucrării**, ca **ultimă pagină** (confirmă originalitatea lucrării);
7. **Anexa 4 - Cerere de aprobare a susținerii lucrării metodico-științifice și a inspecției speciale**, adresată conducerii unității de învățământ, **completată și depusă odată cu lucrarea**.

3. Etapele finalizării și depunerii lucrării metodico-științifice

Pentru candidații la gradul didactic I, seria **2024-2026**, etapele procedurale sunt următoarele:

23 iunie 2025 - 25 iulie 2025 și 07 - 30 august 2025.

1. **Candidații transmit lucrările către coordonatorii științifici**, pentru avizare și emiterea raportului de antiplagiat.

2. Coordonatorii transmit lucrările în format digital (**.pdf sau .doc**) pentru **verificarea antiplagiat la adresa:: antiplagiat.dppdct@gmail.com**

4. Informare privind verificarea antiplagiat

Toate lucrările depuse vor fi verificate prin platforma **sistemplagiat.ro**, conform procedurii instituționale.

Valorile maxime admise ale coeficienților de similitudine sunt:

- **CS1 – maximum 40%**
- **CS2 – maximum 5%**

Responsabilități:

- Coordonatorul științific analizează raportul primit și decide dacă lucrarea respectă cerințele de originalitate.
- În cazul depășirii limitelor admise, **se pot solicita maximum două revizuri** ale lucrării.
- Dacă, după cele două revizuri, coeficienții depășesc în continuare valorile admise, **lucrarea este respinsă.**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

**LUCRARE METODICO-ȘTIINȚIFICĂ
PENTRU OBȚINEREA GRADULUI DIDACTIC I**

Coordonator științific

.....

Autor:

ex. Popescu Elena (căs.)

Școala unde funcționează, localitate, județ

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

TITLUL LUCRĂRII

Coordonator științific

.....

Autor:

ex. Popescu Elena (căs.)

Școala unde funcționează, localitate, județ